Sławków, 11.12.2019r

**Decyzja Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

**w Sławkowie lek. med. Aleksandry Mura NR 44/2019 z dnia 11.12.2019r**

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko: Specjalisty ds. BHP

zgodnie z Załącznikiem NR 1 do niniejszej decyzji.

1. Wykonanie Decyzji powierzam pracownikowi zatrudnionemu ds. kadr i płac.
2. Decyzja wchodzi w życie z dniem 11.12.2019r

***Załącznik nr 1 do Decyzji Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej***

***Lek. med. Aleksandry Mura Nr 44/2019 z dnia 11.12.2019r***

**Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sławkowie**

**ogłasza nabór na stanowisko pracy:**

**Specjalisty ds. BHP**

1.Osoba ubiegająca się o w/w stanowisko powinna spełniać wymagania konieczne:

1. Zaświadczenia o ukończonym szkoleniu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
2. Dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe,
3. Znajomość obszarów ryzyk i kwalifikacji chorób zawodowych w podmiotach leczniczych.
4. Co najmniej 5 letni staż, zatrudnienie w podmiocie leczniczym

2. Osoba ubiegająca się o w/w stanowisko będzie zobowiązana do wykonywania m.in. następujących czynności:

1) przeprowadzania kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy, na których są zatrudnione kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią, młodociani, niepełnosprawni, pracownicy wykonujący pracę zmianową, w tym pracujący w nocy, oraz osoby fizyczne wykonujące pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę,

2) bieżącego informowania pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,

3) sporządzania i przedstawiania pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i

organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,

4) udziału w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,

5) udziału w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,

6) udziału w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,

7) zgłaszania wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych procesach leczniczych,

8) przedstawiania pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,

9) udziału w opracowywaniu zakładowych układów zbiorowych pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,

10) opiniowaniu szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,

11) udziału w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,

12) prowadzeniu rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,

13) doradztwie w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,

14) udziału w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,

15) doradztwie w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,

16) współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników,

17) współpracy z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami,

18) współpracy z laboratoriami i innymi jednostkami zajmującymi się pomiarami stanu środowiska naturalnego, działającymi w systemie państwowego monitoringu środowiska, określonego w odrębnego przepisach,

19) współdziałaniu z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w

szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników,

20) współdziałaniu ze społeczną inspekcją pracy oraz z zakładowymi organizacjami związkowymi przy:

a) podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad

bezpieczeństwa i higieny pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach,

b) podejmowaniu przez pracodawcę przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków pracy,

21) uczestniczeniu w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy,

22) inicjowania i rozwijania na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.

23) nadzorem i bezpośrednim informowaniem Pracodawcy o pracach szkodliwych występujących w SPZOZ Sławków w celu odprowadzenia należnych składek zus

24) prowadzeniem rejestru i wykazów pracowników zatrudnionych w warunkach szkodliwych

§2

4. Osoba ubiegająca się o pracę na w/w stanowisku powinna złożyć dokumenty aplikacyjne w pokoju administracji (nr 25) SPZOZ Sławków w formie papierowej.

Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa dnia **23.12.2019r**

5. Koperta z dokumentami aplikacyjnymi powinna być opatrzona napisem:

**„Nabór na stanowisko: specjalisty ds. BHP”**

6..Oferta powinna być opatrzona własnoręcznie podpisaną klauzulą:

„**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust.1. lit. a ogólnego rozporządzania o ochronie danych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)**

7.Wymiar czasu pracy kandydata - do 10 h miesięcznie. Umowa cywilnoprawna

8. Planowany termin zatrudnienia **od 01.01.2020r**

9. W skład wymaganych dokumentów aplikacyjnych wchodzą:

a) list motywacyjny,

b) życiorys (CV, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych przez SPZOZ w Sławkowie zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 ze zm.)

c) potwierdzone za zgodność dyplom, szkolenia, certyfikaty, orzeczenie lekarskie

Sporządził w dniu 11.12.2019r Zatwierdził w dniu 11.12.2019r

Beata Oruba Aleksandra Mura