**Sławków dn. 14.06.2021**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:**

**Dostawę głowicy pediatrycznej do aparatu USG MINDRAY DC-70**

1. Zamówienie: poniżej 130 000 zł.

2. Termin realizacji dostawy – **21 dni roboczych od daty podpisania umowy**.

3. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt – zgodnie z ofertą Wykonawcy (min. 6 miesięcy).

4. **Przedmiotem zamówienia jest głowica pediatryczna model C113E, kompatybilna z posiadanym przez Zamawiającego aparatem USG marki Mindray typ DC-70 (rok produkcji aparatu: 2019)**. **Zamawiający oczekuje składania ofert na głowice używane/powystawowe.**

5. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

1) **Formularz oferty**, według załącznika nr 1 do zapytania. Formularz oferty musi być złożony w oryginale.

2) Do oferty należy dołączyć:

a) odpowiedni dokument rejestrowy (KRS, CEIDG), wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

b) pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) do reprezentowania Oferenta w postępowaniu jeżeli nie wynika ono z odpis z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – *jeżeli dotyczy*;

c) **Firmowe Materiały Informacyjne Producenta** (***karty katalogowe / karty techniczne / karty charakterystyki***) (zwane dalej FMI), które potwierdzą, że oferowany przedmiot zamówienia jest kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego aparatem. W przypadku braku potwierdzenia kompatybilności, w FMI **Wykonawca dołączy oświadczenie producenta przedmiotu zamówienia o kompatybilności z posiadanym przez Zamawiającego aparatem**,

d) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczony produkt odpowiada określonym normom zharmonizowanym lub specyfikacjom technicznym, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych *(Dz. U. z 2020 r., poz. 186)*, tj.:

• dokument potwierdzający dokonanie zgłoszenia wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanego dalej Prezesem Urzędu, lub dokument potwierdzający dokonanie powiadomienia Prezesa Urzędu o wprowadzeniu na terytorium RP wyrobu przeznaczonego do używania na tym terytorium *(nie dotyczy klasy wyrobu medycznego I i IIa pod warunkiem, że pierwsze jego wprowadzenie nastąpiło w innym niż Polska kraju Unii Europejskiej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych – w takim przypadku należy złożyć stosowne wyjaśnienie*);

• deklaracja/certyfikat zgodności ze znakiem CE.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć: **do dnia 21.06.2021 r. do godz. 10:00 w siedzibie** Zamawiającego w Sławkowie ul.PCK 3 41-260 , pokój nr 21

10. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, informacja o wynikach postępowania zostanie umieszczona na BIP.

11. **Osoba do kontaktów:**

**Agata Grzebinoga, e-mail: slawkzoz@konto.pl**

12. Sposób porozumiewania się:

Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres **slawkzoz@konto.pl**

6. **Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: Cena – 100%

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena oferty), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:  C min C = C o x 100 |  |  |
| gdzie: C min – cena brutto oferty najtańszej |
|  Co– cena brutto oferty ocenianej |   |  |
|  |  |

7.Zawarcie umowy i unieważnienie postępowania:

1) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;

2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;

3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania;

4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;

5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:

a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;

c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;

7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Oferenta bez podania przyczyny.