**Sławków dn. 18.01.2022**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:**

**Dostawę używanego** **w pełni sprawnego tomografu optycznego okulistycznego wraz z wyposażeniem.**

1. Zamówienie: poniżej 130 000 zł.

2. Termin realizacji dostawy – **21 dni roboczych od daty podpisania umowy**.

3. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt – zgodnie z ofertą Wykonawcy (min. 12 miesięcy).

4. **Przedmiotem zamówienia jest używany, w pełni sprawny tomograf optyczny okulistyczny**

**( wyposażony w komputer z oprogramowaniem, monitor, klawiaturę, drukarkę, stolik elektryczny z regulacją wysokości).**

Wymagania dodatkowe:

-aktualny przegląd i paszport techniczny.

-menu oraz instrukcja w języku polskim

-rok produkcji oferowanego sprzętu nie może być wcześniejszy niż 2013r

Oferent musi udzielić gwarancji na okres co najmniej 6 m-cy jak również zobowiązać się do serwisowania urządzenia.

5. **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

1)Wypełniony i podpisany **formularz oferty**, według załącznika nr 1 do zapytania.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć: **do dnia 28.01.2022 r. do godz. 10:00 w siedzibie** Zamawiającego w Sławkowie ul.PCK 3 41-260 , pokój nr 21 lub przesłać na adres e-mail **slawkzoz@konto.pl**  **W razie przesyłania oferty na adres e-mail musi ona być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji i zeskanowana.**

7. Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert, informacja o wynikach postępowania zostanie umieszczona na BIP.

8. **Osoba do kontaktów:** Agata Grzebinoga**, e-mail: slawkzoz@konto.pl**

9. Sposób porozumiewania się:

Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres **slawkzoz@konto.pl**

10. **Kryteria wyboru oferty: cena oferty 100%**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: Cena – 100%

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena oferty), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:  C min C = C o x 100 |  |  |
| gdzie: C min – cena brutto oferty najtańszej |
|  Co– cena brutto oferty ocenianej |   |  |
|  |  |

11.Zawarcie umowy i unieważnienie postępowania:

1) Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryterium;

2) Zamawiający zastrzega, że może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert, a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym zamówieniu;

3) Zamówienie udzielone zostanie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania;

4) Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty oraz utraconych korzyści;

5) Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania gdy:

a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej ofert;

c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyny;

7) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Oferenta bez podania przyczyny.