**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT Z DNIA 03.03.2022.**

Dyrektor SPZOZ w Sławkowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na dzierżawę używanych analizatorów laboratoryjnych:

**a)Czytnika pasków moczu DIRUI H100 r.prod.2009: SN :N090100H0254**

**b)Analizatora do Jonów BM ISE Na/K/Cl/Ca/ph r.prod 2009 ,SN: 200905-002**

**c)Analizatora hematologicznego SFRI H18 r.prod 2009 SN: 02010109**

**d)Analizatora biochemicznego Metrolab 2300 Plus r.prod 2008.SN:08062822**

Podstawa prowadzenia postępowania:

1)uchwała nr XXII/151/2016 Rady Miejskiej w Sławkowie z dn. 17 marca 2016r. w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sławkowie.

2) Instrukcja w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego SPZOZ w Sławkowie wraz z zarządzeniem nr 14/2020 Dyrektora SPZOZ z dnia 12 sierpnia 2020.

3. Ogłoszenie zamieszczono na stronie SPZOZ w Sławkowie pod adresem https://bip.spzoz.slawkow.pl/ (konkursy ofert, przetargi). Ogłoszenie udostępniane jest bezpłatnie.

**I.** **Wydzierżawiający:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sławkowie

ul. PCK 3

41-260 Sławków

tel. 32 2609930

**II. Przedmiot dzierżawy:**

Przedmiotem dzierżawy są używane analizatory laboratoryjne

1.Nazwa sprzętu:

a)Analizator biochemiczny  Metrolab 2300 Plus  r.prod 2008.SN:08062822

b)Analizator hematologiczny SFRI H18 r.prod 2009 SN: 02010109

c)Analizatora do Jonów BM ISE Na/K/Cl/Ca/ph  r.prod 2009 ,SN: 200905-002

a)Czytnika pasków moczu DIRUI H100 r.prod.2009: SN :N090100H0254

Protokoły serwisowe w załączeniu.

Dzierżawca dopuszcza złożenie ofert dzierżawy na poszczególne analizatory.

Analizatory znajdują się w Sławkowie 41-260 ul. PCK 3 (w budynku SPZOZ w Sławkowie )

**III. Informacje ogólne**

1. Postępowanie ma charakter publiczny.

2. Postępowanie przeprowadza się w formie pisemnej (zbieranie ofert).

3. Dzierżawa analizatorów nastąpi po zaoferowanej najkorzystniejszej cenie.

4. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu przez oferenta jest złożenie wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.

5. Wydzierżawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania bez podania przyczyny .

6. Wszelkie koszty związane z transakcją, w tym koszty transportu pokrywa Dzierżawca.

**IV. Dokumenty, jakie Oferent powinien załączyć do oferty:**

1. Wydzierżawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany przez Oferenta druk „Formularz ofertowy”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.

Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Formularz ofertowy” opracowanym przez Wynajmującego.

**V. Osoby po stronie Wydzierżawiającego uprawnione do udzielania informacji**

1. Wszelkie pytania należy kierować na adres : [slawkzoz@konto.pl](mailto:slawkzoz@konto.pl)

2. Dodatkowych informacji udziela: Agata Grzebinoga tel. 32 2609930

**VI. Miejsce składania ofert**

Oferty w formie pisemnej dotyczące dzierżawy przedmiotu niniejszego ogłoszenia należy złożyć w terminie **do dnia 11.03.2022r. godz. 11.00** w siedzibie tj. SPZOZ w Sławkowie 41-260 Sławków ul.PCK 3 , pok. Nr 21

Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„DZIERŻAWA UŻYWANYCH ANALIZATORÓW**” nie otwierać przed godz.11.00

**VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z transakcją dzierżawy przedmiotu ogłoszenia.

3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wydzierżawiającym a Dzierżawcą odbywać się będą w złotych polskich.

4. Oferty będą oceniane **w oparciu o najwyższą oferowaną cenę** dzierżawy według poniższego wzoru:

𝑐𝑒𝑛𝑎 𝑏𝑟𝑢𝑡𝑡𝑜 𝑜𝑓𝑒𝑟𝑡𝑦 𝑜𝑐𝑒𝑛𝑖𝑎𝑛𝑒𝑗

Cx = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt

𝑛𝑎𝑗𝑤𝑦ż𝑠𝑧𝑎 𝑧𝑎𝑜𝑓𝑒𝑟𝑜𝑤𝑎𝑛𝑎 𝑐𝑒𝑛𝑎 𝑏𝑟𝑢𝑡𝑡𝑜

**VIII. Informacje o formalnościach**

1. Wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani pisemnie o wyniku postepowania lub o jego zamknięciu bez dokonania wyboru.

2. Dzierżawca, który wygra postępowanie jest zobowiązany zapłacić cenę w terminie ustalonym przez Wynajmującego, nie późniejszym niż 14 dni od dnia wystawienia faktury, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze.

3. Wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu faktury oraz po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego. Transport organizuje Dzierżawca na swój koszt.

4. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Dyrektor zwróci się drogą e-mail do oferentów, którzy złożyli te oferty, o złożenie w terminie określonym przez Dyrektora, dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen niższych niż zaoferowane w złożonych po raz pierwszy ofertach.

5. Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Postępowanie odbędzie się chociażby wpłynęła tylko 1 oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu.

8. W związku z wynajmem używanego sprzętu medycznego strony wyłączają przepisy kodeksu cywilnego dotyczące rękojmi za wady.

**IX.Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sławkowie, ul. PCK 3.
* Inspektorem ochrony danych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej jest Pan Sergiusz Kunert e-mail: [iod24@agileo.it](mailto:iod24@agileo.it)
* Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzania o ochronie danych.
* Dane mogą być udostępniane osobom upoważnionym, podmiotom przetwarzającym, z którymi zawarliśmy odpowiednie umowy powierzenia oraz podmiotom uprawnionym z przepisu prawa.
* Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
* Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
* Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
* Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Raporty z oceny technicznej analizatorów
3. Raporty serwisowe