**OGŁOSZENIE** z dnia **08.10.2025r**

Dyrektor SPZOZ w Sławkowie ogłasza przetarg ofertowy i zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Sprzedaż używanego sprzętu okulistycznego:

 **tomograf okulistyczny OCT Soct Coopernicus Plus SN 154317/M rok prod.2013**

Podstawa prowadzenia Przetargu:

1)uchwała nr XXII/151/2016 Rady Miejskiej w Sławkowie z dn. 17 marca 2016r. w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sławkowie.

2)Instrukcja w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego SPZOZ w Sławkowie wraz z zarządzeniem nr 14/2020 Dyrektora SPZOZ z dnia 12 sierpnia 2020.

3) zgoda na zbycie aktywów trwałych wyrażona przez Burmistrza Miasta Sławkowa w dniu 04.07.2024r poprzedzona pozytywną opinią Rady Społecznej SPZOZ w Sławkowie.

3. Ogłoszenie zamieszczono na stronie Sprzedającego pod adresem https://bip.spzoz.slawkow.pl/ (konkursy ofert, przetargi). Ogłoszenie udostępniane jest bezpłatnie.

**I. Sprzedający:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Sławkowie

ul. PCK 3

41-260 Sławków

tel. 32 2609930

**II. Przedmiot sprzedaży:**

Przedmiotem sprzedaży jest używany sprzęt okulistyczny:

 **tomograf okulistyczny OCT Soct Coopernicus Plus SN 154317/M rok prod.2013**

1.Nazwa sprzętu:

**tomograf okulistyczny OCT Soct Coopernicus Plus SN 154317/M rok prod.2013 ( ze stolikiem i osprzętem tj. komputer i monitor)**

**Oferowana cena nie może być mniejsza niż 2 500zł brutto**

W/w sprzęt posiada paszport techniczny, ostatni przegląd wykonywany był w marcu 2024r. Od tego czasu aparat nie jest używany. W dniu ogłoszenia nie było możliwości przeprowadzenia testu urządzenia,( prawdopodobna awaria zasilacza)

Sprzęt znajduje się w Sławkowie 41-260 ul. PCK 3 (w budynku SPZOZ w Sławkowie )

**III. Informacje ogólne**

1. Przetarg ma charakter publiczny.

2. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu pisemnego (zbieranie ofert).

3. Sprzedaż sprzętu okulistycznego nastąpi po zaoferowanej najkorzystniejszej cenie (**cena nie może być niższa** **niż wymieniona w rozdziale II pkt 1 )** , oferty zawierające cenę niższą nie będą podlegały ocenie.

4. Warunkiem uczestnictwa w przetargu przez oferenta jest złożenie wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.

5. Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo, gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Sprzedający zastrzega sobie unieważnienie przetargu bez podania przyczyny.

6. Wszelkie koszty związane z transakcją kupna sprzedaży, w tym koszty transportu pokrywa Kupujący.

**IV. Dokumenty, jakie Oferent powinien załączyć do oferty:**

1. Sprzedający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany przez Kupującego druk „Formularz ofertowy”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.

Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Formularz ofertowy” opracowanym przez Sprzedającego.

**V. Osoby po stronie Sprzedającego uprawnione do udzielania informacji**

1. Wszelkie pytania należy kierować na adres : biuro@spzoz-slawkow.pl

2. Dodatkowych informacji udziela: Agata Grzebinoga tel. 32 2609930

**VI. Miejsce składania ofert**

Oferty w formie pisemnej dotyczące sprzedaży przedmiotu niniejszego ogłoszenia należy złożyć/przesłać w terminie do dnia **24**.**10.2025** **do godz. 12.00** do siedziby Sprzedającego: SPZOZ w Sławkowie 41-260 Sławków ul.PCK 3 , pok. Nr 21 **lub przesłać zaszyfrowane pliki na adres email biuro@spzoz-slawkow.pl**

Oferta przesłana pocztą tradycyjną lub doręczona osobiście musi być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**SPRZEDAŻ UŻYWANEGO SPRZĘTU OKULISTYCZNEGO**” **nie otwierać przed godz.11.00**

**VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z transakcją kupna sprzedaży przedmiotu ogłoszenia.

3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Sprzedającym a Kupującym odbywać się będą w złotych polskich.

4. Oferty będą oceniane **w oparciu o najwyższą oferowaną cenę** zakupu według poniższego wzoru:

 𝑐𝑒𝑛𝑎 𝑏𝑟𝑢𝑡𝑡𝑜 𝑜𝑓𝑒𝑟𝑡𝑦 𝑜𝑐𝑒𝑛𝑖𝑎𝑛𝑒𝑗

 Cx = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt

 𝑛𝑎𝑗𝑤𝑦ż𝑠𝑧𝑎 𝑧𝑎𝑜𝑓𝑒𝑟𝑜𝑤𝑎𝑛𝑎 𝑐𝑒𝑛𝑎 𝑏𝑟𝑢𝑡𝑡𝑜

**VIII. Informacje o formalnościach**

1. Wszyscy oferenci, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani pisemnie o wyniku przetargu lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

2. Kupujący, który wygra przetarg **zobowiązany jest zawrzeć umowę kupna -sprzedaży w ciągu** **7 dni** od zakończenia postępowania przetargowego i otrzymania informacji o wyniku w/w.

1. **Kupujący zapłaci należność** (zgodną ze złożoną ofertą) Sprzedawcy przelewem na konto sprzedającego nr **86 1240 1330 1111 0010 3741 7115** w ciągu **7 dni od dnia** zawarcia umowy sprzedaży i po wystawieniu faktury.

2. Kupujący zobowiązuje się odebrać na własny koszt przedmiot **w przeciągu 14 dni** roboczych od dnia uiszczenia zapłaty oraz w terminie ustalonym ze Sprzedającym. Kupujący ponosi również ewentualne koszty załadunku w/w sprzętu

3. Wydanie przedmiotu kupującemu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu faktury sprzedaży oraz po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego. Transport organizuje kupujący na swój koszt.

4. Jeżeli w przetargu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Dyrektor zwróci się drogą e-mail do oferentów, którzy złożyli te oferty, o złożenie w terminie określonym przez Dyrektora, dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen niższych niż zaoferowane w złożonych po raz pierwszy ofertach. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

5. Sprzedający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Przetarg odbędzie się chociażby wpłynęła tylko 1 oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

8. W związku ze sprzedażą używanego sprzętu medycznego strony wyłączają przepisy kodeksu cywilnego dotyczące rękojmi za wady.

**IX.Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Sławkowie, ul. PCK 3.
* Inspektorem ochrony danych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej jest Pan Sergiusz Kunert e-mail: iod@[spzoz-slawkow.pl](https://poczta.home.pl/appsuite/)
* Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzania o ochronie danych.
* Dane mogą być udostępniane osobom upoważnionym, podmiotom przetwarzającym, z którymi zawarliśmy odpowiednie umowy powierzenia oraz podmiotom uprawnionym z przepisu prawa.
* Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
* Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
* Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
* Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy